



POLITEKNIK NEGERI  
CILACAP

TUGAS AKHIR

**SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN ROTASI  
KERJA PEGAWAI MENGGUNAKAN  
METODE *PROFILE MATCHING*  
(STUDI KASUS KANTOR IMIGRASI CILACAP)**

***DECISION SUPPORT SYSTEM EMPLOYEE  
WORK ROTATION USING PROFILE  
MATCHING METHOD  
(CASE STUDY CILACAP IMMIGRATION OFFICE)***

Oleh :

**Firman Nurul Hidayat**  
NPM. 20.02.02.035

Dosen Pembimbing :

**Oman Somantri, S.Kom., M.Kom.**  
NIDN. 0627068503

**Santi Purwaningrum, S.Kom., M.Kom.**  
NIDN. 0014079303

**JURUSAN KOMPUTER DAN BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI CILACAP  
2023**



POLITEKNIK NEGERI  
CILACAP

TUGAS AKHIR

**SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN ROTASI  
KERJA PEGAWAI MENGGUNAKAN  
METODE *PROFILE MATCHING*  
(STUDI KASUS KANTOR IMIGRASI CILACAP)**

***DECISION SUPPORT SYSTEM EMPLOYEE  
WORK ROTATION USING PROFILE  
MATCHING METHOD  
(CASE STUDY CILACAP IMMIGRATION OFFICE)***

Oleh :

**Firman Nurul Hidayat**  
NPM. 20.02.02.035

Dosen Pembimbing :

**Oman Somantri, S.Kom., M.Kom.**  
NIDN. 0627068503

**Santi Purwaningrum, S.Kom., M.Kom.**  
NIDN. 0014079303

**JURUSAN KOMPUTER DAN BISNIS  
POLITEKNIK NEGERI CILACAP  
2023**

**SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN ROTASI KERJA  
PEGAWAI MENGGUNAKAN  
METODE *PROFILE MATCHING*  
(STUDI KASUS KANTOR IMIGRASI CILACAP)**

Oleh :

**Firman Nurul Hidayat**  
20.02.02.035

Tugas Akhir ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat  
Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md)  
di  
Politeknik Negeri Cilacap

Disetujui oleh :

Penguji Tugas Akhir :

Dosen Pembimbing :

1. Annas Setiawan Prabowo, S.Kom., M.Eng.  
NIDN. 0017118706

1. Oman Somantri, S.Kom., M.Kom.  
NIDN. 0627068503

2. Lutfi Syafirullah, S.T., M.Kom.  
NIDN. 0621118402

2. Santi Purwaningrum, S.Kom., M.Kom.  
NIDN. 0014079303



Mengetahui,  
Ketua Jurusan Komputer dan Bisnis

Dwi Novia Prasetyanti, S.Kom., M.Cs.  
NIDN. 0619118002

# **LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS**

## **AKHIR**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulisan Laporan Tugas Akhir ini berdasarkan penelitian, pemikiran dan pemaparan asli penulis sendiri, baik dari alat (hardware), program dan naskah laporan yang tercantum sebagai bagian dari Laporan Tugas Akhir ini. Jika terdapat karya orang lain, penulis akan mencantumkan sumber secara jelas.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini dan sanksi lain sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi ini.

**Cilacap, 17 Juni 2023**

(Firman Nurul Hidayat)  
NPM. 20.02.02.035

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK  
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai mahasiswa Politeknik Negeri Cilacap, yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Firman Nurul Hidayat  
NPM : 20.02.02.035

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Cilacap Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-Exclusive Royalty Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul :

**“SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN ROTASI KERJA  
PEGAWAI MENGGUNAKAN METODE *PROFILE MATCHING*  
(STUDI KASUS KANTOR IMIGRASI CILACAP)”**

beserta perangkat yang diperlukan (bila ada). Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini, Politeknik Negeri Cilacap berhak menyimpan, mengalih / format-kan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya, dan menampilkan / mempublikasikan di Internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta. Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Politeknik Negeri Cilacap, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Cilacap  
Pada tanggal : 26 Juli 2023

Yang Menyatakan



(Firman Nurul Hidayat)



**ABSTRAK**



## ABSTRAK

Kantor Imigrasi Kelas 1 Cilacap mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas pokok dan fungsi kementerian Hukum dan HAM di bidang Keimigrasian khususnya di wilayah kerja Kantor Imigrasi Kelas 1 Cilacap. Kantor Imigrasi Kelas 1 Cilacap melakukan evaluasi terhadap pegawainya setiap 1 tahun sekali. Evaluasi tersebut berupa penilaian pegawai dan rotasi kerja berdasarkan hasil penilaian. Namun, proses rotasi kerja pegawai saat ini masih belum terkomputerisasi. Hal ini dapat menimbulkan berbagai permasalahan yang nantinya dapat berpengaruh terhadap kinerja pegawai. Maka dari itu solusi yang tepat untuk menyelesaikan masalah tersebut adalah dengan menerapkan Sistem Pendukung Keputusan menggunakan metode *Profile Matching* untuk proses penilaian pegawainya, dan nantinya akan digunakan sebagai acuan proses rotasi kerja secara otomatis oleh sistem. Kriteria yang digunakan pada metode tersebut diantaranya Periode Kerja, Alpa, Sakit, Izin, jumlah RKT dan LAKIP, dokumen RKA/KL, jumlah dokumen pelaporan anggaran, presentase pengelolaan anggaran, pembangunan ZI terlaksana, dan predikat kinerja pegawai. Dengan adanya sistem tersebut, maka dapat menghasilkan hasil rotasi kerja pegawai secara efektif dan otomatis berdasarkan penilaian.

**Kata kunci** : Rotasi Kerja, Kantor Imigrasi, Sistem Pendukung Keputusan, *Profile Matching*





**ABSTRACT**



## ***ABSTRACT***

*The Cilacap Class 1 Immigration Office has the task of carrying out some of the main tasks and functions of the Ministry of Law and Human Rights in the field of Immigration, especially in the work area of the Cilacap Class 1 Immigration Office. The Cilacap Class 1 Immigration Office evaluates its employees once every 1 year. The evaluation is in the form of employee assessment and job rotation based on the results of the assessment. However, the current employee job rotation process is still not computerized. This can lead to various problems that can later affect employee performance. Therefore the right solution to solve this problem is to implement a Decision Support System using the Profile Matching method for the employee assessment process, and later it will be used as a reference for the work rotation process automatically by the system. The criteria used in this method include working period, absenteeism, sickness, permits, number of RKT and LAKIP, RKA/KL documents, number of budget reporting documents, percentage of budget management, implementation of ZI development, and employee performance titles. With this system, it can produce employee work rotation results effectively and automatically based on assessment.*

***Keywords:*** *Job Rotation, Immigration Office, Profile Matching, Decision Support System*



# **KATA PENGANTAR**



## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamu'alaikum Warahmatullohi Wabarakatuh.*

Puji dan syukur senantiasa kami panjatkan kehadiran Allah Subhanahu Wa Ta'ala atas segala nikmat, kekuatan, taufik serta Hidayah-Nya. Shalawat dan salam semoga tercurah kePada Rasulullah Shallallahu'alaihi Wa Sallam, keluarga, sahabat, dan para pengikut setianya. Aamiin, Atas kehendak Allah Subhanahu Wa Ta'ala, penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul :

**“SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN ROTASI KERJA  
PEGAWAI MENGGUNAKAN METODE *PROFILE MATCHING*  
(STUDI KASUS KANTOR IMIGRASI CILACAP)”**

Pembuatan dan penyusunan tugas akhir ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) di Politeknik Negeri Cilacap.

Penulis menyadari bahwa karya ini masih jauh dari sempurna karna keterbatasan dan hambatan yang dijumpai selama pengerjaannya. Sehingga Saran yang bersifat membangun sangatlah diharapkan demi Pengembangan yang lebih optimal dan kemajuan yang lebih baik.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullohi Wabarakatuh.*

Cilacap, 26 Juli 2023

Penulis



**UCAPAN TERIMA KASIH**





## UCAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur kehadiran **Allah Subhanahu Wa Ta'ala** dan tanpa mengurangi rasa hormat yang mendalam penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan tugas akhir ini, terutama kepada :

1. Allah SWT yang selalu melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir dengan baik.
2. Bapak Riyadi Purwanto, S.T., M.Eng. selaku Direktur Politeknik Negeri Cilacap.
3. Bapak Bayu Aji Girawan, S.T., M.T., selaku Wakil Direktur I Bidang Akademik Politeknik Negeri Cilacap.
4. Ibu Dwi Novia Prasetyanti, S.Kom., M.Cs. selaku Ketua Jurusan Komputer dan Bisnis.
5. Bapak Muhammad Nur Faiz, S.Kom., M.Kom. selaku Sekretaris Jurusan Komputer dan Bisnis.
6. Bapak Oman Somantri, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing I Tugas Akhir, terima kasih kepada beliau yang selalu memberi masukan beserta solusi Pada program serta memperbaiki laporan.
7. Ibu Santi Purwaningrum, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing II Tugas Akhir, selalu membimbing dan memberi arahan Pada tugas akhir serta memperbaiki laporan.
8. Grizenzio Orchivillando, A.Md. selaku Koordinator Tugas Akhir Jurusan Teknik Informatika yang telah membantu dalam urusan tugas akhir penulis.
9. Bapak Sahro Subroto, Ibu Supyaningsih, dan semua keluarga tercinta yang senantiasa memberikan dukungan baik materil, semangat, maupun doa.
10. Seluruh teman Jurusan Teknik Informatika kelas 3A, sahabat dan pihak lain yang telah memberikan bantuan dan dukungan kepada penulis.

Semoga **Allah Subhanahu Wa Ta'ala** selalu memberikan perlindungan, rahmat, dan nikmat-Nya bagi kita semua. Aamiin.



# DAFTAR ISI



## DAFTAR ISI

### Table of Contents

HALAMAN JUDUL .....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR .....	iii
LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS .....	iv
ABSTRAK .....	v
<i>ABSTRACT</i> .....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
UCAPAN TERIMA KASIH .....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL .....	xvii
DAFTAR SINGKATAN .....	xx
DAFTAR LAMPIRAN .....	xxi
BAB I.....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1    Latar Belakang Masalah .....	1
1.2    Tujuan dan Manfaat .....	2
1.2.1    Tujuan .....	2
1.2.2    Manfaat .....	3
1.3    Rumusan Masalah .....	3
1.4    Batasan masalah.....	3

1.5	Metodologi.....	3
1.5.1	Metode Pengumpulan Data.....	3
1.5.2	Metode Pengembangan Sistem .....	4
1.5.3	Metode Pengujian Sistem .....	5
1.6	Sistematika Penulisan .....	5
<b>BAB II .....</b>		<b>7</b>
<b>TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....</b>		<b>7</b>
2.1	Tinjauan Pustaka .....	7
2.2	Landasan Teori.....	10
2.2.1	Sistem Pendukung Keputusan.....	10
2.2.2	Metode <i>Profile Matching</i> .....	10
2.2.3	Perhitungan Metode <i>Profile Matching</i> .....	10
2.2.4	Rotasi Kerja .....	11
2.2.5	Sistem Informasi .....	12
2.2.6	<i>Website</i> .....	12
2.2.7	<i>Codeigniter</i> .....	12
2.2.8	PHP ( <i>Hypertext Preprocessor</i> ) .....	12
2.2.9	<i>XAMPP</i> .....	13
2.2.10	<i>Database</i> .....	13
2.2.11	<i>Flowchart</i> .....	15
2.2.12	UML ( <i>Unified Modelling Language</i> ) .....	17
2.2.13	<i>Usecase Diagram</i> .....	17
2.2.14	<i>Activity Diagram</i> .....	19
2.2.15	<i>Sequence Diagram</i> .....	20
2.2.16	<i>Class Diagram</i> .....	21

2.2.17	ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ).....	23
<b>BAB III.....</b>		<b>25</b>
<b>METODOLOGI DAN PERANCANGAN SISTEM.....</b>		<b>25</b>
3.1	Metodologi .....	25
3.1.1	Bahan Penelitian.....	25
3.1.2	Alat Penelitian .....	25
3.1.3	Jalan Penelitian.....	27
3.1.4	Analisis Kebutuhan Pengguna .....	28
3.2	Perancangan Sistem .....	29
3.2.1	Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan .....	29
3.2.2	Analisis Sistem yang Sedang Dibuat .....	30
3.2.3	Analisis Kebutuhan Antarmuka Jaringan .....	31
3.2.4	Aliran Informasi .....	32
A.	Use Case Diagram.....	32
B.	Sequence Diagram .....	33
C.	Activity Diagram .....	63
D.	Class Diagram.....	86
E.	Perancangan ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ) .....	87
F.	Struktur Tabel .....	87
3.2.5	Rancangan Interface.....	93
3.2.6	Skenario Pengujian .....	110
<b>BAB IV.....</b>		<b>131</b>
<b>HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>		<b>131</b>
4.1	Hasil Penelitian .....	131
4.1.1	Implementasi Perancangan Antarmuka.....	131

A.	Implementasi Perancangan Antarmuka Admin Sistem..	131
B.	Implementasi Perancangan Antarmuka Admin Pegawai	144
C.	Implementasi Perancangan Antarmuka KAUR Kepegawaian .....	148
D.	Implementasi Perancangan Antarmuka Kepala Kantor .	158
4.2	Hasil Pembahasan.....	161
4.2.1	Kasus dan Hasil Pengujian .....	162
4.2.2	Hasil Perhitungan Manual .....	185
4.2.3	Pembahasan Sistem.....	201
4.2.4	Analisis Kuisisioner.....	202
4.2.5	Pembahasan Kuisisioner .....	204
<b>BAB V</b> .....		<b>210</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....		<b>210</b>
5.1	Kesimpulan .....	210
5.2	Saran.....	210
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....		<b>210</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....		<b>213</b>



# DAFTAR GAMBAR





## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1. 1</b> Model <i>Waterfall</i> .....	4
<b>Gambar 3. 1</b> Proses Rotasi Kerja yang sedang Berjalan .....	29
<b>Gambar 3. 2</b> <i>Flowchart</i> Sistem Rotasi Kerja yang Diusulkan.....	30
<b>Gambar 3. 3</b> Antarmuka Jaringan.....	31
<b>Gambar 3. 4</b> <i>Use Case Diagram</i> .....	32
<b>Gambar 3. 5</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem <i>Login</i> .....	33
<b>Gambar 3. 8</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Lihat <i>User</i> .....	34
<b>Gambar 3. 9</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Tambah <i>User</i> .....	35
<b>Gambar 3. 10</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Edit <i>User</i> .....	35
<b>Gambar 3. 11</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Hapus <i>User</i> .....	36
<b>Gambar 3. 12</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Lihat Data Pegawai.....	37
<b>Gambar 3. 13</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Tambah Data Pegawai .....	37
<b>Gambar 3. 14</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Edit Data Pegawai .....	38
<b>Gambar 3. 15</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Hapus Data Pegawai .....	39
<b>Gambar 3. 16</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Lihat Data Kriteria.....	39
<b>Gambar 3. 17</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Tambah Data Kriteria .....	40
<b>Gambar 3. 18</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Edit Data Kriteria .....	41
<b>Gambar 3. 19</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Hapus Data Kriteria .....	42
<b>Gambar 3. 20</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Edit Core dan <i>Secondary Factor</i> .....	42
<b>Gambar 3. 21</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Edit Nilai Bidang .....	43
<b>Gambar 3. 22</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Reset Nilai Bidang .....	44
<b>Gambar 3. 23</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Edit Nilai Pegawai .....	44
<b>Gambar 3. 24</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Reset Nilai Pegawai.....	45
<b>Gambar 3. 25</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Melakukan Perhitungan .....	45
<b>Gambar 3. 26</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Melihat Hasil Rekomendasi .	46
<b>Gambar 3. 27</b> <i>Sequence</i> Admin Sistem Cetak Laporan Hasil Rekomendasi.....	47
<b>Gambar 3. 28</b> <i>Sequence</i> Admin Pegawai <i>Login</i> .....	48
<b>Gambar 3. 31</b> <i>Sequence</i> Admin Pegawai Lihat Data Pegawai .....	48
<b>Gambar 3. 32</b> <i>Sequence</i> Admin Pegawai Tambah Data Pegawai .....	49

<b>Gambar 3. 33</b>	<i>Sequence Admin Pegawai Edit Data Pegawai .....</i>	50
<b>Gambar 3. 34</b>	<i>Sequence Admin Pegawai Hapus Data Pegawai .....</i>	51
<b>Gambar 3. 35</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Login.....</i>	51
<b>Gambar 3. 38</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Lihat Data Kriteria.....</i>	52
<b>Gambar 3. 39</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Tambah Data Kriteria .</i>	52
<b>Gambar 3. 40</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Edit Data Kriteria .....</i>	53
<b>Gambar 3. 41</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Hapus Data Kriteria....</i>	54
<b>Gambar 3. 42</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Edit Core dan Secondary Factor.....</i>	55
<b>Gambar 3. 43</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Edit Nilai Bidang.....</i>	56
<b>Gambar 3. 44</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Reset Nilai Bidang.....</i>	56
<b>Gambar 3. 45</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Edit Nilai Pegawai.....</i>	57
<b>Gambar 3. 46</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Reset Nilai Pegawai....</i>	57
<b>Gambar 3. 47</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Melakukan Perhitungan .....</i>	58
<b>Gambar 3. 48</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Melihat Hasil Rekomendasi .....</i>	59
<b>Gambar 3. 49</b>	<i>Sequence KAUR Kepegawaian Mencetak Hasil Rekomendasi .....</i>	59
<b>Gambar 3. 50</b>	<i>Sequence Kepala Kantor Login.....</i>	60
<b>Gambar 3. 53</b>	<i>Sequence Kepala Kantor Melihat Hasil Rekomendasi ..</i>	61
<b>Gambar 3. 54</b>	<i>Sequence Kepala Kantor Menyetujui Hasil Rekomendasi .....</i>	61
<b>Gambar 3. 55</b>	<i>Sequence Kepala Kantor Mencetak Hasil Rekomendasi .....</i>	62
<b>Gambar 3. 56</b>	<i>Activity Diagram User Login.....</i>	63
<b>Gambar 3. 57</b>	<i>Activity Diagram Lihat Data User .....</i>	64
<b>Gambar 3. 58</b>	<i>Activity Diagram Tambah User .....</i>	65
<b>Gambar 3. 59</b>	<i>Activity Diagram Admin Sistem Edit Data User .....</i>	66
<b>Gambar 3. 60</b>	<i>Activity Diagram Admin Sistem Hapus Data User .....</i>	67
<b>Gambar 3. 61</b>	<i>Activity Diagram Admin Pegawai Lihat Data Pegawai .</i>	68
<b>Gambar 3. 62</b>	<i>Activity Diagram Admin Pegawai Tambah Data Pegawai .....</i>	69
<b>Gambar 3. 63</b>	<i>Activity Diagram Admin Pegawai Edit Data Pegawai ..</i>	70

<b>Gambar 3. 64</b> <i>Activity Diagram</i> Admin Pegawai Hapus Data Pegawai .....	71
<b>Gambar 3. 65</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Lihat Data Kriteria.....	72
<b>Gambar 3. 66</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Tambah Data Kriteria.....	73
<b>Gambar 3. 67</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Edit Data Kriteria.....	74
<b>Gambar 3. 68</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Hapus Data Kriteria.....	75
<b>Gambar 3. 69</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Edit Bobot Factor .....	76
<b>Gambar 3. 70</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Lihat Nilai Bidang.....	77
<b>Gambar 3. 71</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Edit Nilai bidang .....	78
<b>Gambar 3. 72</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Reset Nilai Bidang.....	79
<b>Gambar 3. 73</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Lihat Nilai Pegawai.....	80
<b>Gambar 3. 74</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Edit Nilai Pegawai.....	81
<b>Gambar 3. 75</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Reset Nilai Pegawai.....	82
<b>Gambar 3. 76</b> <i>Activity Diagram</i> KAUR Kepegawaian Melakukan Perhitungan .....	83
<b>Gambar 3. 77</b> <i>Activity Diagram</i> Kepala Kantor Melihat dan Mencetak Hasil Rekomendasi .....	84
<b>Gambar 3. 78</b> <i>Activity Diagram</i> Kepala Kantor Melakukan Persetujuan Hasil Rekomendasi .....	85
<b>Gambar 3. 79</b> <i>Class Diagram</i> .....	86
<b>Gambar 3. 80</b> Perancangan ERD.....	87
<b>Gambar 3. 81</b> Halaman <i>Login</i> .....	93
<b>Gambar 3. 82</b> Halaman Utama Sistem.....	94

<b>Gambar 3. 83</b>	Halaman Data Pegawai .....	94
<b>Gambar 3. 84</b>	Halaman Data Kriteria .....	95
<b>Gambar 3. 85</b>	Halaman Nilai Bidang .....	96
<b>Gambar 3. 86</b>	Halaman Nilai Pegawai .....	96
<b>Gambar 3. 87</b>	Halaman Hasil Rekomendasi.....	97
<b>Gambar 3. 88</b>	Halaman Kelola <i>User</i> .....	98
<b>Gambar 3. 89</b>	Halaman Tambah Data Pegawai .....	98
<b>Gambar 3. 90</b>	Halaman Edit Data Pegawai .....	99
<b>Gambar 3. 91</b>	Halaman Hapus Data Pegawai.....	99
<b>Gambar 3. 92</b>	Halaman Tambah Data Kriteria .....	100
<b>Gambar 3. 93</b>	Halaman Edit Data Kriteria .....	101
<b>Gambar 3. 94</b>	Halaman Edit Nilai Bobot Faktor .....	101
<b>Gambar 3. 95</b>	Halaman Hapus Data Kriteria.....	102
<b>Gambar 3. 96</b>	Halaman Edit Nilai Bidang.....	102
<b>Gambar 3. 97</b>	Tampilan Reset Nilai Bidang.....	103
<b>Gambar 3. 98</b>	Halaman Edit Nilai Pegawai.....	104
<b>Gambar 3. 99</b>	Tampilan Reset Nilai Pegawai.....	105
<b>Gambar 3. 100</b>	Halaman Proses Perhitungan .....	106
<b>Gambar 3. 102</b>	Halaman Persetujuan Hasil Rekomendasi .....	107
<b>Gambar 3. 103</b>	Halaman Tambah <i>User</i> .....	108
<b>Gambar 3. 104</b>	Halaman Edit <i>User</i> .....	108
<b>Gambar 3. 105</b>	Halaman Hapus <i>User</i> .....	109



# DAFTAR TABEL



## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 2. 1</b> <i>Flowchart</i> .....	15
<b>Tabel 2. 2</b> <i>Use Case Diagram</i> .....	17
<b>Tabel 2. 3</b> <i>Activity Diagram</i> .....	19
<b>Tabel 2. 4</b> <i>Sequence Diagram</i> .....	20
<b>Tabel 2. 5</b> <i>Class Diagram</i> .....	22
<b>Tabel 2. 6</b> <i>Entity Relationship Diagram</i> .....	23
<b>Tabel 3. 1</b> Perangkat Lunak Saat Pengembangan Sistem .....	26
<b>Tabel 3. 2</b> Kebutuhan Perangkat Keras .....	27
<b>Tabel 3. 3</b> Kebutuhan Antarmuka Pengguna .....	28
<b>Tabel 3. 4</b> Struktur Tabel <i>User</i> .....	88
<b>Tabel 3. 5</b> Struktur Tabel Pegawai .....	88
<b>Tabel 3. 6</b> Struktur Tabel Kriteria .....	89
<b>Tabel 3. 7</b> Struktur Tabel Faktor .....	89
<b>Tabel 3. 8</b> Struktur Tabel Bidang .....	89
<b>Tabel 3. 9</b> Struktur Tabel Nilai Perusahaan .....	90
<b>Tabel 3. 10</b> Struktur Tabel Nilai Pegawai .....	90
<b>Tabel 3. 11</b> Struktur Tabel Bidang 1 .....	90
<b>Tabel 3. 12</b> Struktur Tabel Bidang 2 .....	91
<b>Tabel 3. 13</b> Struktur Tabel Bidang 3 .....	91
<b>Tabel 3. 14</b> Struktur Tabel Bidang 4 .....	92
<b>Tabel 3. 15</b> Struktur Tabel Bidang 5 .....	92
<b>Tabel 3. 16</b> Skenario Pengujian Proses <i>Login</i> .....	110
<b>Tabel 3. 17</b> Skenario Pengujian Lihat Data Pegawai .....	111
<b>Tabel 3. 18</b> Skenario Pengujian Tambah Data Pegawai .....	111
<b>Tabel 3. 19</b> Skenario Pengujian Edit Data Pegawai .....	112
<b>Tabel 3. 20</b> Skenario Pengujian Hapus Data Pegawai .....	113
<b>Tabel 3. 21</b> Skenario Pengujian Lihat Data Kriteria .....	114
<b>Tabel 3. 22</b> Skenario Pengujian Tambah Data Kriteria .....	115
<b>Tabel 3. 23</b> Skenario Pengujian Edit Data Kriteria .....	116
<b>Tabel 3. 24</b> Skenario Pengujian Hapus Data Kriteria .....	117
<b>Tabel 3. 25</b> Skenario Pengujian Edit Bobot Faktor .....	118
<b>Tabel 3. 26</b> Skenario Pengujian Lihat Nilai Bidang .....	118



<b>Tabel 3. 27</b> Skenario Pengujian Edit Nilai Bidang .....	119
<b>Tabel 3. 28</b> Skenario Pengujian Reset Nilai Bidang.....	120
<b>Tabel 3. 29</b> Skenario Pengujian Lihat Nilai Pegawai.....	121
<b>Tabel 3. 30</b> Skenario Pengujian Edit Nilai Pegawai .....	121
<b>Tabel 3. 31</b> Skenario Pengujian Reset Nilai Pegawai .....	122
<b>Tabel 3. 32</b> Skenario Pengujian Perhitungan.....	123
<b>Tabel 3. 33</b> Skenario Pengujian Persetujuan Hasil Rekomendasi.....	124
<b>Tabel 3. 34</b> Skenario Pengujian Cetak Hasil Rekomendasi.....	125
<b>Tabel 3. 35</b> Skenario Pengujian Lihat Data <i>User</i> .....	126
<b>Tabel 3. 36</b> Skenario Pengujian Tambah Data <i>User</i> .....	126
<b>Tabel 3. 37</b> Skenario Pengujian Edit Data <i>User</i> .....	127
<b>Tabel 3. 38</b> Skenario Pengujian Hapus Data <i>User</i> .....	128
<b>Tabel 4. 1</b> Pengujian Perangkat Lunak .....	161
<b>Tabel 4. 2</b> Pengujian <i>Login User</i> .....	163
<b>Tabel 4. 3</b> Pengujian Lupa <i>Password</i> .....	164
<b>Tabel 4. 4</b> Pengujian Lihat Data Pegawai .....	165
<b>Tabel 4. 5</b> Pengujian Tambah Data Pegawai.....	166
<b>Tabel 4. 6</b> Pengujian Edit Data Pegawai .....	166
<b>Tabel 4. 7</b> Pengujian Hapus Data Pegawai.....	167
<b>Tabel 4. 8</b> Pengujian Lihat Data Kriteria .....	168
<b>Tabel 4. 9</b> Pengujian Tambah Data Kriteria .....	168
<b>Tabel 4. 10</b> Pengujian Edit Data Kriteria .....	169
<b>Tabel 4. 11</b> Pengujian Hapus Data Kriteria.....	170
<b>Tabel 4. 12</b> Pengujian Edit Nilai Bobot Faktor .....	171
<b>Tabel 4. 13</b> Pengujian Edit Nilai Bidang.....	172
<b>Tabel 4. 14</b> Pengujian Reset Nilai Bidang.....	173
<b>Tabel 4. 15</b> Pengujian Edit Nilai Pegawai.....	174
<b>Tabel 4. 16</b> Pengujian Reset Nilai Pegawai.....	175
<b>Tabel 4. 17</b> Pengujian Menentukan Jumlah Pegawai setiap Bidang..	176
<b>Tabel 4. 18</b> Pengujian Proses Perhitungan .....	177
<b>Tabel 4. 19</b> Pengujian Lihat Hasil Rekomendasi.....	178
<b>Tabel 4. 20</b> Pengujian Cetak Hasil Rekomendasi .....	179
<b>Tabel 4. 21</b> Pengujian Persetujuan Hasil Rekomendasi .....	180
<b>Tabel 4. 22</b> Pengujian Lihat Data <i>User</i> .....	181

<b>Tabel 4. 23</b> Pengujian Tambah Data <i>User</i> .....	181
<b>Tabel 4. 24</b> Pengujian Edit Data <i>User</i> .....	182
<b>Tabel 4. 25</b> Pengujian Hapus Data <i>User</i> .....	183
<b>Tabel 4. 26</b> Pengujian Lihat Profil <i>User</i> .....	184
<b>Tabel 4. 27</b> Pengujian Edit Profil <i>User</i> .....	184
<b>Tabel 4. 28</b> Alternatif .....	185
<b>Tabel 4. 29</b> Kriteria yang Digunakan .....	186
<b>Tabel 4. 30</b> Kriteria Bidang Lalu Lintas Keimigrasian.....	189
<b>Tabel 4. 31</b> Nilai Pegawai.....	190
<b>Tabel 4. 32</b> Pemetaan Nilai GAP .....	190
<b>Tabel 4. 33</b> Bobot Nilai GAP.....	191
<b>Tabel 4. 34</b> Konversi Nilai GAP ke Bobot .....	192
<b>Tabel 4. 35</b> Pengelompokan <i>Core Factor</i> dan <i>Secondary Factor</i> .....	196
<b>Tabel 4. 36</b> Nilai Total dan Perankingan .....	199
<b>Tabel 4. 37</b> Tabel Instrumen Penilaian .....	203
<b>Tabel 4. 38</b> Skala Likert .....	204
<b>Tabel 4. 39</b> Hasil Pengisian Instrumen Oleh Responden .....	204
<b>Tabel 4. 40</b> Tabel Kuantitatif.....	206



# **DAFTAR SINGKATAN**



## DAFTAR SINGKATAN

<b>UML</b>	: <i>Unified Modeling Language</i>
<b>ERD</b>	: <i>Entity Relationship Diagram</i>
<b>PHP</b>	: <i>Hypertext Preprocessor</i>
<b>MYSQL</b>	: <i>My Structured Query Language</i>
<b>SQL</b>	: <i>Structured Query Language</i>
<b>PNC</b>	: <i>Politeknik Negeri Cilacap</i>
<b>SPK</b>	: <i>Sistem Pendukung Keputusan</i>
<b>DBMS</b>	: <i>Database Management System</i>
<b>UI</b>	: <i>User Interface</i>
<b>DSS</b>	: <i>Decision Support System</i>
<b>MySQL</b>	: <i>My Structure Query Language</i>
<b>HTML</b>	: <i>Hyper Text Markup Language</i>



# **DAFTAR LAMPIRAN**



## **DAFTAR LAMPIRAN**

**LAMPIRAN A. HASIL WAWANCARA**

**LAMPIRAN B. HASIL PENGUJIAN ADMIN SISTEM**

**LAMPIRAN C. HASIL PENGUJIAN ADMIN PEGAWAI**

**LAMPIRAN D. HASIL PENGUJIAN KAUR KEPEGAWAIAN**

**LAMPIRAN E. HASIL PENGUJIAN KEPALA KANTOR**

**LAMPIRAN F. KUESIONER**