

Lampiran A
Permohonan Surat Izin



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**
POLITEKNIK NEGERI CILACAP
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
Jalan Dr. Soetomo No. 1, Sidakaya - CILACAP 53212 Jawa Tengah
Telepon: (0282) 533329, Fax: (0282) 537992
www.pnc.ac.id, Email: sekretariat@pnc.ac.id

Cilacap, 28 Maret 2023

Nomor : 086/PL.43/PK.03.08/2023
Hal : **Permohonan Ijin**

Kepada Yth.
Koordinator Subbag. Umum
Di Tempat

Sebagai salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa di Politeknik Negeri Cilacap adalah melaksanakan Tugas Akhir. Untuk keperluan tersebut kami mohon ijin dapat melakukan Observasi Project Tugas Akhir di Bagian Umum. Adapun mahasiswa yang akan melakukan observasi adalah :

NO	NAMA	NIM	PROGRAM STUDI
1.	Silfiya Anggi Anti	20.01.02.027	Teknik Informatika

Dalam pelaksanaan observasi ini mahasiswa diharapkan dapat meningkatkan pengetahuan dan pengalamannya untuk kepentingan akademik dan tidak untuk dipublikasikan kepada umum.

Besar harapan kami Bapak/Ibu dapat memberi ijin kepada mahasiswa kami tersebut.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, Atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Jurusan Teknik Informatika



DWP Nova Brasetyanti, S.Kom, M.Cs.
NIP. 197911192021212009

Lampiran B

Hasil Kuisisioner

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuisisioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuisisioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : Siti Mutharatus, S.H.
 Jabatan : Admin
 NIP/NIPD/NIKD : 196906111992032005

Ket: 1: Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	



Kritik dan Saran

.....
.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 16 Juni 2023


(.....
Siti Nurkhotimah, S.P.)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : Amalia
 Jabatan : Bagian Umum
 NIP/NIPD/NIKD : 19830515201212012

Ket: 1: Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Bagian Umum dalam meminta tanda tangan direktur					✓
14.	Sistem memudahkan Bagian Umum dalam membuat surat SPD					✓

Kritik dan Saran

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 16/6/2023

[Signature]
 (...Maulia...)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : *Dun Novia P.*
 Jabatan : *Kepala Unit Jurusan Komputer & Bisnis*
 NIP/NID/NIKD : *197911132021212009*

Ket: 1. Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?			✓		
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?			✓		
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Kepala Unit dalam membuat permohonan surat tugas				✓	
-----	--	--	--	--	---	--

Kritik dan Saran

Pengajuan SPP9 tanggal pengajuan sesuai sistem

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 16/6/2023

[Signature]
 (Ari Purwati P.)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : Rizaldi P
 Jabatan : Direktur
 NIP/NIPD/NIKD : 198503182019034013

Ket: 1. Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika <i>error</i> sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Direktur dalam memberikan tanda tangan				✓
-----	--	--	--	--	---

Kritik dan Saran

Saran pada prosedur lebih lanjut

.....

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 22 Juni 2023

[Signature]
 (.....)
 Purnomo P.

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : Wltri
 Jabatan : Staff Akademik
 NIP/NIPD/NIKD : 197710052021212003

Ket: 1. Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Staff dalam pelaporan pelaksanaan perjalanan dinas			✓		
-----	--	--	--	---	--	--

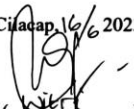
Kritik dan Saran

.....

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Ciudadap, 16/6/2023


 (.....)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : *Silfiya Anggi Anti*
 Jabatan : Staff
 NIP/NIPD/NIKD : *099610131009031015*

Ket: 1: Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?					✓
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?					✓
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?					✓
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?					✓
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?			✓		
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Staff dalam pelaporan pelaksanaan perjalanan dinas				✓
-----	--	--	--	--	---

Kritik dan Saran

.....

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 2023

Smita
 (Lama W S.)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : *Diana S*
 Jabatan : Staff
 NIP/NIPD/NIKD : *100404112021211006*

Ket: 1. Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?					✓
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?					✓
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?					✓
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?					✓
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?					✓
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?					✓
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?					✓
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?					✓
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?					✓

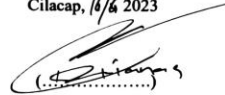
13.	Sistem memudahkan Staff dalam pelaporan pelaksanaan perjalanan dinas				✓
-----	--	--	--	--	---

Kritik dan Saran

.....
.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 14/6 2023


(.....)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : *Eri Hartuti*
 Jabatan : Staff
 NIP/NIPD/NIKD : *198209092021212008*

Ket: 1: Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika <i>error</i> sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Staff dalam pelaporan pelaksanaan perjalanan dinas				✓
-----	--	--	--	--	---

Kritik dan Saran

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 16 Juni 2023


 (.....)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis
 Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharpakan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : KULSWANTO
 Jabatan : Staff
 NIP/NIPD/NIKD : 01133002

Ket: 1: Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	


13.	Sistem memudahkan Staff dalam pelaporan pelaksanaan perjalanan dinas				✓
-----	--	--	--	--	---

Kritik dan Saran

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 16-6-2023


 (.....Kuswanto.....)

KUESIONER EVALUASI SISTEM

Kuesioner ini dibuat untuk keperluan dalam penyusunan Tugas Akhir dengan judul "Digitalisasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis Web" yang disusun oleh:

Nama : Silfiya Anggi Anti
 NPM : 200102027
 Jurusan : Komputer dan Bisnis

Program Studi : D3 Teknik Informatika

Mengharapkan partisipasi Bapak/Ibu untuk dapat meluangkan waktu guna mengisi kuesioner ini sesuai dengan kenyataan dan sebenar-benarnya:

Nama : Fek Marlina
 Jabatan : Staff
 NIP/NIPD/NIKD : 1915002220242008

Ket: 1: Sangat Kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat Baik

No.	Kriteria	Skala Likert				
		1	2	3	4	5
<i>Learnability</i>						
1.	Apakah tampilan sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
2.	Apakah menu yang ada dalam sistem dapat dengan mudah dipahami?				✓	
3.	Apakah anda dapat memahami cara kerja sistem dengan mudah?				✓	
<i>Efficiency</i>						
4.	Bagaimanakah kecepatan pencarian data, apakah data dapat ditampilkan dengan cepat dan akurat?				✓	
5.	Bagaimanakah kecepatan sistem ketika dibuka pertama kali?				✓	
<i>Memorability</i>						
6.	Bagaimanakah kemudahan mengingat tata letak menu?				✓	
7.	Apakah nama sistem dapat dengan mudah diingat?				✓	
<i>Error</i>						
8.	Apakah pesan kesalahan selalu muncul ketika melakukan kesalahan saat mengelola data?				✓	
9.	Apakah pesan kesalahan yang muncul ketika error sesuai dengan konten?				✓	
<i>Satisfaction</i>						
10.	Apakah informasi yang ditampilkan dapat dilihat dengan jelas?				✓	
11.	Apakah fitur sudah dapat memenuhi kebutuhan yang diperlukan?				✓	
12.	Apakah sistem telah memudahkan Anda dalam mengatasi masalah yang ada?				✓	

13.	Sistem memudahkan Staff dalam pelaporan pelaksanaan perjalanan dinas				✓	
-----	--	--	--	--	---	--

Kritik dan Saran

.....

Atas kesediaan anda untuk mengisi kuisisioner, penulis mengucapkan terimakasih.

Cilacap, 2023


 (.....P.H.....)

Lampiran C

Pengujian Sistem

SISTEM INFORMASI PERMOHONAN DAN PELAKSANAAN SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS BERBASIS WEBSITE (STUDI KASUS: POLITEKNIK NEGERI CILACAP)

TANGGAL PENGUJIAN : 16/06/22

NAMA PENGUJI : Arva M

BAGIAN : Bagian Umum

1. Pengujian Fungsi Login

Deskripsi : Admin memasukan username dan password agar dapat masuk ke sistem dan dapat mengakses menu fitur yang ada di dalam sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang sesuai	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Melakukan tanpa mengisi data pada <i>form</i>	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

2. Pengujian Fungsi Kelola Profil

Deskripsi: Masing-masing user mengubah data diri yang ada pada sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri	Data diri dapat diubah/ ditambah sehingga tersimpan ke database serta menampilkan pesan	Data diri berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data diri dan muncul pesan	Data diri tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

3. Pengujian Fungsi Kelola Verifikasi Permohonan Surat Tugas

Deskripsi: Bagian Umum memasukan data surat SPD pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Klik <i>button</i> verifikasi permohonan surat tugas	Data permohonan surat tugas dapat terverifikasi	Data permohonan surat tugas berhasil terverifikasi	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Klik <i>button</i> verifikasi permohonan surat tugas	Data permohonan surat tugas tidak dapat terverifikasi	Data permohonan surat tugas tidak berhasil terverifikasi	Berhasil [✓] Gagal []

4. Pengujian Fungsi Kelola Surat SPD

Deskripsi: Bagian Umum memasukan data surat SPD pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan No Surat	Data surat tugas dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data surat tugas berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan No surat tugas yang sama	Tidak dapat mengubah / menambah data surat SPD dan muncul Pesan	Data surat SPD tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [✓] Gagal []

**SISTEM INFORMASI PERMOHONAN DAN PELAKSANAAN SURAT PERINTAH
PERJALANAN DINAS BERBASIS WEBSITE
(STUDI KASUS: POLITEKNIK NEGERI CILACAP)**

TANGGAL PENGUJIAN : 16/06/23

NAMA PENGUJI : Kuswanto

BAGIAN : Staff

1. Pengujian Fungsi Login

Deskripsi : Admin memasukan username dan password agar dapat masuk ke sistem dan dapat mengakses menu fitur yang ada di dalam sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang sesuai	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Melakukan tanpa mengisi data pada <i>form</i>	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

2. Pengujian Fungsi Kelola Profil

Deskripsi: Masing-masing user mengubah data diri yang ada pada sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri	Data diri dapat diubah/ ditambah sehingga tersimpan ke database serta menampilkan pesan	Data diri berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data diri dan muncul pesan	Data diri tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

3. Pengujian Fungsi Kelola Pelaksanaan SPD

Deskripsi: Staff memasukan data pelaksanaan SPD pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data pelaksanaan SPD	Data pelaksanaan SPD dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data pelaksanaan SPD berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal [<input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data pelaksanaan SPD secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data pelaksanaan SPD dan muncul Pesan	Data pelaksanaan SPD tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal [<input type="checkbox"/>

4. Pengujian Fungsi Kelola Cetak Surat Tugas

Deskripsi: Staff klik *button* cetak

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Klik <i>button</i> cetak surat tugas	Data surat tugas dapat terunduh	Data surat tugas berhasil terunduh	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal [<input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Klik <i>button</i> cetak surat tugas	Data surat tugas tidak dapat terunduh	Data surat tugas tidak berhasil terunduh	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal [<input type="checkbox"/>

5. Pengujian Fungsi Kelola Cetak Surat SPD

Deskripsi: Staff klik *button* cetak

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Klik <i>button</i> cetak surat SPD	Data surat SPD dapat terunduh	Data surat SPD berhasil terunduh	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal [<input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Klik <i>button</i> cetak surat SPD	Data surat SPD tidak dapat terunduh	Data surat SPD tidak berhasil terunduh	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal [<input type="checkbox"/>

**SISTEM INFORMASI PERMOHONAN DAN PELAKSANAAN SURAT PERINTAH
PERJALANAN DINAS BERBASIS WEBSITE
(STUDI KASUS: POLITEKNIK NEGERI CILACAP)**

TANGGAL PENGUJIAN : 16/06/23

NAMA PENGUJI : Siti Marlina

BAGIAN : Admin

1. Pengujian Fungsi Login

Deskripsi : Admin memasukan username dan password agar dapat masuk ke sistem dan dapat mengakses menu fitur yang ada di dalam sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang sesuai	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Berhasil [✓] Gagal []
Melakukan tanpa mengisi data pada <i>form</i>	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Berhasil [✓] Gagal []

2. Pengujian Fungsi Kelola Profil

Deskripsi: Masing-masing user mengubah data diri yang ada pada sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri	Data diri dapat diubah/ ditambah sehingga tersimpan ke database serta menampilkan pesan	Data diri berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data diri dan muncul pesan	Data diri tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [✓] Gagal []

3. Pengujian Fungsi Kelola Pegawai

Deskripsi: Admin memasukan data pegawai pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data pegawai	Data pegawai dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data pegawai berhasil diubah / ditambahkan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data pegawai secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data pegawai dan muncul Pesan	Data pegawai tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

4. Pengujian Fungsi Kelola Jabatan

Deskripsi: Admin memasukan data jabatan pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data jabatan	Data jabatan dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data jabatan berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data jabatan secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data jabatan dan muncul Pesan	Data jabatan tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

5. Pengujian Fungsi Kelola Bagian

Deskripsi: Admin memasukan data bagian pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data bagian	Data bagian dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data bagian berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data bagian secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data bagian dan muncul Pesan	Data bagian tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil <input checked="" type="checkbox"/> Gagal <input type="checkbox"/>

6. Pengujian Fungsi Kelola Surat Tugas

Deskripsi: Admin memasukkan data surat tugas pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data surat tugas	Data surat tugas dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data surat tugas berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data surat tugas secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data surat tugas dan muncul Pesan	Data surat tugas tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [<input type="checkbox"/> Gagal [<input checked="" type="checkbox"/>]

7. Pengujian Fungsi Kelola Surat SPD

Deskripsi: Admin memasukkan data surat SPD pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data surat SPD	Data surat SPD dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data surat SPD berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data surat SPD secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data surat SPD dan muncul Pesan	Data surat SPD tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [<input type="checkbox"/> Gagal [<input checked="" type="checkbox"/>]

**SISTEM INFORMASI PERMOHONAN DAN PELAKSANAAN SURAT PERINTAH
PERJALANAN DINAS BERBASIS WEBSITE
(STUDI KASUS: POLITEKNIK NEGERI CILACAP)**

TANGGAL PENGUJIAN : 16/06/23

NAMA PENGUJI : Dwi Nova

BAGIAN : Kepala Unit

1. Pengujian Fungsi Login

Deskripsi : Admin memasukan username dan password agar dapat masuk ke sistem dan dapat mengakses menu fitur yang ada di dalam sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang sesuai	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Berhasil [✓] Gagal []
Melakukan tanpa mengisi data pada <i>form</i>	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Berhasil [✓] Gagal []

2. Pengujian Fungsi Kelola Profil

Deskripsi: Masing-masing user mengubah data diri yang ada pada sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri	Data diri dapat diubah/ ditambah sehingga tersimpan ke database serta menampilkan pesan	Data diri berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data diri dan muncul pesan	Data diri tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [✓] Gagal []

3. Pengujian Fungsi Kelola Surat SPD

Deskripsi: Bagian Umum memasukan data surat SPD pada sistem

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan No Surat	Data surat tugas dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Data surat tugas berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan No surat tugas yang sama	Tidak dapat mengubah / menambah data surat SPD dan muncul Pesan	Data surat SPD tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal []

**SISTEM INFORMASI PERMOHONAN DAN PELAKSANAAN SURAT PERINTAH
PERJALANAN DINAS BERBASIS WEBSITE
(STUDI KASUS: POLITEKNIK NEGERI CILACAP)**

TANGGAL PENGUJIAN : 16/06/22

NAMA PENGUJI : Rizaldi

BAGIAN : Direktur

1. Pengujian Fungsi Login

Deskripsi : Admin memasukan username dan password agar dapat masuk ke sistem dan dapat mengakses menu fitur yang ada di dalam sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang sesuai	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Login berhasil dan masuk ke halaman utama	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Berhasil [✓] Gagal []
Melakukan tanpa mengisi data pada <i>form</i>	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Muncul pesan <i>username</i> dan <i>password</i> harus diisi	Berhasil [✓] Gagal []

2. . Pengujian Fungsi Kelola Profil

Deskripsi: Masing-masing user mengubah data diri yang ada pada sistem.

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri	Data diri dapat diubah/ ditambah sehingga tersimpan ke database serta menampilkan pesan	Data diri berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [✓] Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan data diri secara tidak lengkap	Tidak dapat mengubah / menambah data diri dan muncul pesan	Data diri tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [✓] Gagal []

3. Pengujian Fungsi Tanda Tangan

Deskripsi: Direktur menginputkan tanda tangan

Kondisi Berhasil			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Menginputkan tanda tangan	Tanda tangan dapat diubah / ditambah sehingga tersimpan ke <i>database</i> serta menampilkan Pesan	Tanda tangan berhasil diubah / ditambah dan tersimpan ke <i>database</i>	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal []
Kondisi Gagal			
Data Masukan	Yang Diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Tidak menginputkan tanda tangan	Tidak dapat mengubah / menambah tanda tangan dan muncul Pesan	Tanda tangan tidak berhasil diubah / ditambah	Berhasil [<input checked="" type="checkbox"/> Gagal []

Lampiran D

Hasil Wawancara

HASIL WAWANCARA PERMOHONAN DAN PELAKSANAAN SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS (STUDI KASUS: POLITEKNIK NEGERI CILACAP)

TANGGAL WAWANCARA : 26 Maret 2022 25 Mei 2022 ,
 NAMA NARASUMBER : Amalia M
 BAGIAN : Umum

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Siapa yang mengelola surat permohonan perjalanan dinas di Politeknik Negeri Cilacap?	Bagian Umum, Kepala Unit, Diretur, Staff
2.	Bagaimana proses permohonan perjalanan dinas selama ini?	Pertama kepala unit datang ke ruang bagian umum Politeknik Negeri Cilacap untuk mengisi form permohonan perjalanan dinas, setelah itu form tersebut diserahkan ke staff bagian umum, setelah mendapat form tersebut staff bagian umum akan membuat surat tugas dan meminta tanda tangan direktur, setelah mendapat tanda tangan direktur, surat tersebut diserahkan kembali ke bagian umum untuk dibuatkan surat SPD. Setelah surat SPD jadi maka akan diserahkan ke pihak yang bersangkutan dan pihak yang bersangkutan tersebut akan melaksanakan perjalanan dinas, setelah melaksanakan perjalanan dinas pelaksana akan membuat laporan perjalanan dinas dan diserahkan kepada direktur selaku pemberi tugas.
3.	Apakah terdapat kendala selama membuat permohonan perjalanan dinas?	Terdapat beberapa kendala yang pertama dalam meminta tanda tangan direktur yang cukup lama karena harus menunggu direktur berada diruangan terlebih dahulu. Yang kedua dalam masalah pengarsipan karena dalam bentuk hardfile takut jika sewaktu-waktu hilang atau rusak, dan yang ketiga ketika kepala unit mengisi form dan terdapat kesalahan dalam pengisiannya maka kepala unit akan membuat permohonan kembali.

