



# LAMPIRAN

## LAMPIRAN A SURAT IZIN OBSERVASI



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**POLITEKNIK NEGERI CILACAP**  
Jalan Dr. Soetomo No. 1, Sidakaya - CILACAP 53212 Jawa Tengah  
Telepon: (0282) 533329, Fax: (0282) 537992  
www.pnc.ac.id, Email: sekretariat@pnc.ac.id

Nomor : 6776 /PL.43/PK.03.08/2023  
Hal : **Permohonan Ijin**

Cilacap, 5 April 2023

Kepada Yth.

Kepala Apotek Riens Farma Kawunganten

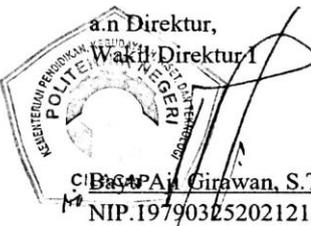
Di – Tempat

Sebagai salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa di Politeknik Negeri Cilacap adalah melaksanakan Tugas Akhir. Untuk keperluan tersebut kami mohon ijin dapat melakukan Observasi Project Tugas Akhir di Apotek Riens Farma Kawunganten. Adapun mahasiswa yang akan melakukan observasi adalah

NO	NAMA	NPM	PROGRAM STUDI
1.	Riska Rahmawati	21.02.02.094	Teknik Informatika

Dalam pelaksanaan observasi ini mahasiswa diharapkan dapat meningkatkan pengetahuan dan pengalamannya untuk kepentingan akademik dan tidak untuk dipublikasikan kepada umum.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, Atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

a.n Direktur,  
Wakil Direktur I  
  
C. BASA Aji Girawan, S.T.,M.T.  
NIP.197903252021211002

**Tembusan Yth :**

1. Direktur (sebagai laporan).
2. Ka. Jurusan Teknik Informatika.
3. Arsip

## LAMPIRAN B HASIL WAWANCARA

### RANGKUMAN HASIL WAWANCARA

1. Bagaimana proses pengelolaan obat masuk dan obat keluar pada gudang saat ini?  
**Jawab:** Biasanya, obat diterima dari supplier atau pemasok kemudian dicek terlebih dahulu apakah sesuai dengan pesanan kita atau tidak, jika tidak maka dikembalikan, jika sesuai maka akan dicatat didalam buku besar kemudian dicatat di kartu stok obat.
2. Apa saja masalah yang dihadapi oleh karyawan dengan proses pengelolaan obat masuk dan keluar saat ini?  
**Jawab:** Masalah yang sering terjadi yaitu kesalahan pencatatan stok obat, jadi kalau obat keluar dari gudang ke etalase terkadang lupa tidak menuliskan didalam kartu stok obat, masalah pencarian data obat juga bisa memakan waktu yang cukup lama karena mencari satu per satu di gudang atau di kartu stok obat.
3. Apa saja informasi yang dicatat saat obat masuk?  
**Jawab:** Tanggal obat masuk, no. batch, tanggal kadaluarsa, jumlah stok yang masuk.
4. Apakah setiap obat yang datang dari supplier masuk ke dalam gudang semua?  
**Jawab:** tidak, tidak semua obat yang datang akan masuk gudang, karena terdapat beberapa obat yang memiliki masa kadaluarsa yang cepat jadi langsung masuk ke etalase, obat-obatan yang masuk gudang biasanya yang memiliki masa kadaluarsa cukup lama dan stok yang memerlukan jumlah banyak.
5. Berapa bulan obat harus dikeluarkan dari gudang sebelum tanggal kadaluarsa?  
**Jawab:** 6 bulan sebelum tanggal kadaluarsa itu obat harus sudah keluar dari gudang.
6. Berapa jumlah stok minimum yang harus ada sebelum dilakukan pemesanan?  
**Jawab:** untuk stok obat jika sisa 10 strip.
7. Apakah ada jadwal rutin untuk pengecekan stok obat?  
**Jawab:** tidak tentu, kadang satu hari satu kali.
8. Bagaimana proses pemesanan obat yang sudah hampir habis?  
**Jawab:** Biasanya itu bagian gudang ngecek dulu kira kira obat mana saja yang stok nya sedikit terus dicatat di kertas, kemudian diberikan ke pengelola apotek untuk mengkonfirmasi berapa obat yang akan dibeli atau sekiranya tidak perlu beli karena dirasa masih cukup dengan sisa stok tersebut.
9. Apakah pernah terjadi obat kadaluarsa pada apotek? Jika ada bagaimana menangani obat yang sudah kadaluarsa?  
**Jawab:** untuk di apotek sini belum pernah terjadi obat kadaluarsa, tapi jika terjadi obat kadaluarsa itu biasanya dikumpulkan terlebih dahulu nanti sebulan sekali dimusnahkan obat yang sudah kadaluarsa tersebut.
10. Bagaimana cara yang sedang berjalan saat ini dalam mengidentifikasi obat yang mendekati tanggal kadaluarsa?  
**Jawab:** Biasanya dicek manual langsung masuk ke gudang dan cek satu persatu obatnya.

## LAMPIRAN C DOKUMENTASI



## BIODATA PENULIS



Nama : Riska Rahmawati  
Tempat/tanggal lahir : Cilacap, 06 Februari 2004  
Alamat : Jl. Beringin Barat RT.03 RW.01 Desa Sarwadadi Kec. Kawunganten  
Email : riskarahmawati300@gmail.com  
No. Telp : 085200069043  
Hobi : Bulutangkis, Menulis, Nonton Drakor  
Motto : Jika orang lain bisa, maka saya pasti bisa. Selalu ada harapan bagi mereka yang sering berdoa dan selalu ada jalan bagi mereka yang sering berusaha.

### Riwayat Pendidikan

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 1. SD Negeri Sarwadadi 01    | Tahun 2009 – 2015 |
| 2. SMP Negeri 2 Kawunganten  | Tahun 2015 – 2018 |
| 3. SMK Negeri 1 Kawunganten  | Tahun 2018 – 2021 |
| 4. Politeknik Negeri Cilacap | Tahun 2021 – 2024 |

Penulis telah mengikuti Seminar Tugas Akhir pada 15 Juli 2024 sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A. Md).